

平成30年度定期総会資料

平成30年4月22日（日）

天沼町二丁目東部自治会

定期総会次第

1.開会の言葉

2.会長挨拶

3.議長選出

◇ 各書類の確認

4.議事

◇ 第1号議案 平成29年度行事報告

◇ 第2号議案 平成29年度決算報告及び監査報告

◇ 第3号議案 役員改選~~（案）~~

役員紹介並びに代表者挨拶

◇ 第4号議案 平成30年度行事計画書~~（案）~~

◇ 第5号議案 平成30年度防災計画書~~（案）~~

◇ 第6号議案 平成30年度予算書~~（案）~~

5.その他 補足説明

6.議長解任

7.閉会の言葉

総会終了後

ブロック毎に、新ブロック長様と班長様のお住いの場所等について
打ち合わせをして頂きます。又ご不明な点がありましたら補足説明を
行いますので、お帰りにならずご出席下さい。

尚、13～17ブロック長様は、質問が無ければお帰りになって結構です。

— 目 次 —

平成29年度行事報告書.....	1
平成29年度決算報告書.....	4
平成29年度監査報告書.....	5
平成30年度行事計画書 =(案)=	6
平成30年度予算書 =(案)=	7
平成30年度役員名簿 =(案)=	8
平成30年度ブロック長名簿 =(案)=	9
平成30年度班長名簿.....	10
積立金に関する報告書.....	11
J・Aさいたま農協残高証明.....	12
新ブロック長さん、新班長さんへのお願い.....	13
補足事項.....	14

引継資料・用具

防災に関する資料

- (1) 30年度防災計画書~~=(案)=~~ (2) 防災会組織図~~=(案)=~~
(3) 防災用品備蓄一覧 (4) 防災マップ各戸配布のお願い

別冊ファイル

- ① 大宮区天沼町2丁目東部自治会会則
- ② 天沼町2丁目東部自治会自主防災会規約
- ③ 天沼町2丁目東部地域防犯パトロール隊規約
- ~~④ 見守りネットワークマニュアル~~

平成29年度行事報告書

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

月	三役及び総務部	体育部	広報部	文化部
四月	①定例6者会議(月末土曜日) ②定例役員会(第1土曜日) ③防犯パトロール実施 (第1月曜・第3木曜) ④セントラルパーク会議 (上記①～④項目は毎月の活動 の為、次月からは記載省略) 会計監査・予算会議 平成29年度自治会総会(75名) 南地区自治会連合会総会出席	大宮南地区体育振興会 事業部会	①公民館だより配付 ②自治会回覧配付 ③各種団体回覧物配付 ④市掲示板へのポスター掲示 (上記は毎月の活動の為、 次月からは「毎月の作業」と記載) 総会資料配布	新入学児童祝配布 (男子13名、女子9名)
五月	社会福祉協理事会・総会出席 大宮区自治連総会・理事会出席 青少年育成会総会出席 セントラルパークふれあい祭り参加 天沼神社総会 自治会費集金 日赤募金集計納金 南中体育祭	自治会対抗ソフトボール大会 (優勝) ソフトボールリーグ戦 南地区体育振興会総会、事 業部会出席 倉庫整理・棚設置	日赤募金回覧配付 毎月の作業	セントラルパークふれあい 祭り出店参加 (パン600個販売)
六月	大宮区自治連理事会・大宮区と の顔合せ会出席 新大宮区役所地固め祭出席 芝川小評議会連絡会(いじめ防 止対策委員会)出席 南地区子供育成会総会出席 さいたま自治連総会出席 南地区自治会長会出席 南地区防犯連絡会総会出席 自治会運営助成金申請 天沼自警消防団総会 交通安協天沼支部総会出席 自治会特別会員募集並びに集金 (20社)	ソフトボールリーグ戦 さいかつボール教室出席 大宮区ソフトボール大会 準優勝 サイクリングツアー(雨天中止)	毎月の作業	新大宮区役所地固め祭出 席 いきいきサロン開催
七月	各種団体との懇親会出席 大宮南公民館ふれあいまつり実行委 員会出席 応急救護講習会出席 (4名) 自治会各種団体との懇談会 避難場所運営委員会(芝小) 自治会運営助成金受領	各種団体との懇親会出席 自治会対抗グラウンドゴルフ 大会(男女アベック優勝) ソフトボールリーグ戦	各種団体との懇親会出席 毎月の作業	各種団体との懇親会出席 敬老該当者名簿受取り (会員のチェック) 敬老助成金申請
八月	ブロック長会議(納涼の夕べ・敬 老会について) 納涼の夕べ開催 他自治会の夏祭り訪問 社協賛助会費募集開始 避難場所運営委員会 大宮高2名 参加 社協ふれあいまつり実行委員会出席	ブロック長会議出席 納涼の夕べ協力 南地区体育振興会事業部会	ブロック長会議出席 納涼の夕べ協力 毎月の作業	ブロック長会議出席 納涼の夕べ協力 敬老会補助金
九月	敬老祝賀運動会 社協賛助会募金集計納金 大宮区自治連リーダー研修会 南小学校運動会出席 社協ふれあいまつり実行委員会出席	自治会敬老祝賀運動会開催 南地区合同運動会実行委員 会出席 ソフトボールリーグ戦	毎月の作業 敬老祝賀運動会協力	敬老祝賀運動会 敬老お祝い品配付 該当者:355名 内自治会員:306名

月	三 役 及 び 総 務 部	体 育 部	広 報 部	文 化 部
十 月	社協ふれあい祭り参加 セントラルパークふれあい祭参加 社協へ敬老会実施報告書提出 赤い羽根共同募金納金 (自治会費より拠出) 大宮地区避難所運営訓練参加 芝川小11名、大宮高校11名 南地区合同運動会(雨天中止) 芝川小学校運動会出席	サイクリングツアー(雨天中止 南地区親睦コクーン・シティー 杯グラウンドゴルフ大会 (14名参加) 南地区合同運動会 (体育部員グラウンド設営手伝い) (雨天中止) ソフトボールリーグ戦	南地区合同運動会(雨天 中止) 毎月の作業	南地区合同運動会(雨天 中止) セントラルパークふれあい 祭り出店参加 (台風22号の影響で、パン 200個に縮小して出店販 売)
十 一 月	南地区自治会長会議 芝川小評議会委員会出席 歳末たすけあい募金納金 (自治会費より拠出) 大宮区自治連視察研修会出席 (相模原市自治会連合会を訪問) 防災関係完了報告書提出 防災レベルアップセミナー出席 自主防災会防災訓練(51名)	大宮区民グラウンドゴルフ大会 (第二東中)男女共南地区1 位 ソフトボールリーグ戦	毎月の作業	
十 二 月	大宮区・大宮自治連懇談会 大宮区勉強会出席 交通安全協会・自治会合同会議 餅つき大会開催(約300名参加) 新成人餅つき大会へ招待(14名) クリスマスサロン開催(35名参加) 民生委員委嘱状交付	ソフトボールリーグ最終戦(9 勝3敗) 南地区体育振興会納会・懇 親会 餅つき大会協力	氷川神社お札配付 毎月の作業 餅つき大会協力	クリスマスサロン開催 餅つき大会協力 成人祝い品配付 (男性:6名・女性:8名)
一 月	南地区新年顔合わせ会(11名参加) 南地区自治会長会議 クリーンさいたま推進委員説明会 (4名に委嘱) 大宮区自治連理事会 平成30年度自治会行事検討 4/11 監査・予算会議 4/22 総会 6/16 日帰り旅行 8/04 ブロック長会議 8/25 納涼の夕べ 9/16 敬老運動会 10/21 南地区合同運動会 11/25 自治会防災訓練 12/16 餅つき大会		毎月の作業	
二 月	大宮区賀詞交歓会 大宮区安心安全の集い(市民会館) 書き損じハガキ公民館へ持参 (ハガキ:498、切手:22、テレカ:6) 防災リーダー研修会 芝川小評議会委員会出席	南地区自治会対抗ソフトバ レーボール大会	毎月の作業	新入学児童調査締切り
三 月	天沼神社例大祭参加 南中・芝小・南小卒業式出席 総会資料提出、準備 南公民館協議会理事会出席 防犯活動実績報告提出 大宮区防災情報交換会出席 南地区防犯連絡会出席	年間活動報告 自治会グラウンドゴルフ大会 (22名参加)	毎月の作業 総会資料収集	年間活動報告 新入学児童お祝い品配付 (男子9名、女子9名)

月	衛 生 部	レ ク 部	青 少 年 部	防 災 ・ 防 犯 関 連
四 月	ゴミゼロキャンペーン活動についての計画書提出 No23、56 ゴミ集積所防鳥ネット交換	日帰り旅行者との打合せ プラン検討、役員会報告	総会出席 新入学児童記念品配布 子供会会費集金	毎月第1(月)第3(木)パトロール (次月以降の記載省略) 防災倉庫内棚設置・整理
五 月	ゴミゼロキャンペーン実施 45名参集 トヨタ自動車よりお茶の差し入れあり ゴミ集積所総点検No1～72 (24か所を補修) 倉庫整理・棚設置	バス旅行参加募集回覧 バス旅行参加者受付開始 参加者名簿作成、乗車振分		平成29年度防災用品購入計画
六 月	新大宮区役所地固め祭出席 ゴミ集積所補修工事札交換 衛生協力助成金申請	日帰りバス旅行実施 《群馬》世界文化遺産：富岡製糸場見学、韃靼蕎麦昼)、楽山園、こんにやくパーク 参加者76名		自主防災組織運営補助金申請 防犯活動助成金申請 避難場所運営訓練説明会
七 月	各種団体との懇親会出席 ゴミ集積所補修 ほうき、チリ取り、ノート配布	各種団体との懇親会出席 日帰り旅行精算報告 バス旅行記念写真配付 自治会員名簿・作成と確認		各種団体との懇親会出席 自主防災リーダー養成講座出席 避難場所運営委員会芝川小
八 月	ブロック長会議出席 納涼のタベ協力 ネット、ホーキ、チリ取り購入	ブロック長会議出席 納涼のタベポスター作成 関係者へ案内状配布 敬老祝賀会名簿・案内状作成	納涼のタベ協力、参加	ブロック長会議出席 避難場所運営委員会大宮高 自主防災運営補助金受領
九 月	敬老祝賀運動会協力 区より助成金受領 No10 防鳥ネット交換 No39 看板取り替え	敬老祝賀運動会ポスター作成 敬老祝賀会名簿・案内状配布 敬老祝賀運動会協力	合同運動会実行委員会出席 敬老祝賀運動会協力、参加	防災井戸水質検査サンプル提出(4箇所)全て合格 防災倉庫内点検整理
十 月	南地区合同運動会(雨天中止) 大宮区防災訓練参加 No19 ゴミ集積所の移転 区役所へ書類提出	大宮区避難場所運営訓練参加(芝川小学校、大宮高校) 南地区合同運動会(雨天中止)	南地区合同運動会(雨天中止)	大宮区避難所運営訓練参加 芝小 11名参加 大宮高 11名参加 29年度予算防災用品納品
十 一 月	レッツ・ジョインクリーン活動 (38名参加) トヨタ自動車よりお茶の差し入れあり 自治会自主防災訓練参加	自治会自主防災訓練参加		自治会防災訓練実施 参加者51名 防災訓練補助金受領 消火器新規設置1台 自主防災組織運営補助金実績報告書提出
十 二 月	餅つき大会協力 ゴミ集積所整備 28 箇所	餅つき大会協力	餅つき大会協力 クリスマス会	
一 月	クリーンさいたま推進委員説明会出席(2名参加)	南地区新年顔合わせ会出席		
一 一 月	衛生協力助成金実績報告書を市へ提出	ソフトバレーボール大会参加		防災リーダー研修会出席
三 月	年間活動報告 随時ホーキ、チリ取り補充 ゴミノート配布、市との打合せ	年間活動報告 次年度旅行計画打合せ 業者とのプラン検討調整	年間活動報告	大宮区防災情報交換会出席 防災マップ作成 年間活動報告

個人名、連絡先、署名捺印等の個人情報を含むため、

インターネット公開はできません。

内容は自治会内部の回覧でご確認ください。

平成29年度監査報告書

個人名、連絡先、署名捺印等の個人情報を含むため、
インターネット公開はできません。
内容は自治会内部の回覧でご確認ください。

平成30年度行事計画書—(案)—

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

- 4月 定例役員会・総会資料編集会議・定例総会・班長合同会議・新旧役員歓送迎会
ゴミ集積所の点検と整備・6者会議と防犯パトロールを毎月実施
各種外郭団体会議出席(毎月)新入学児童祝い品届
- 5月 定例役員会・自治会費集金(20日)・日赤社員社資募集運動集金(20日)
南地区体育振興会主催ソフトボールリーグ戦開始
見沼合併公園イベントふれあい祭り(3日)参加
ゴミゼロキャンペーン(27日)
- 6月 定例役員会・カタクラ杯グラウンドゴルフ参加・レク部日帰り旅行(16日)・
セントラルパーク会議参加・ミニサイクリングツアー・いきいきサロン開催
- 7月 定例役員会・各種団体との懇親会
- 8月 定例役員会・ブロック長会議(4日)(納涼大会、敬老会の開催について)
臨時役員会(納涼の夕べについて)
納涼の夕べ開催(25日)・自治会対抗グラウンドゴルフ大会参加
- 9月 定例役員会・自治会敬老祝賀会及び運動会(16日)の開催
敬老祝賀品の配付・社会福祉協議会賛助会員募集の運動
- 10月 定例役員会・赤い羽根共同募金(自治会費より納金)
南地区合同運動会(21日予定)に参加・ゴミ集積所の点検整備
見沼合併公園ふれあい祭り参加(28日)
- 11月 定例役員会・レッツ・ジョインクリーン運動の実施(18日予定)および自治会防
災訓練(25日予定)・南地区体育振興会主催ソフトボールリーグ戦終了・歳末助
け合い募金活動・新成人の調査
- 12月 定例役員会・青少年部行事(餅つき大会16日日曜日)開催・成人者祝賀品配布
クリスマスサロン開催(社協協賛)・ゴミ集積所の巡回
- 1月 新年定例役員会・南地区新年会に参加・書き損じ葉書の収集活動
- 2月 定例役員会・南地区自治会対抗ソフトバレー大会参加・新入学児童の調査
- 3月 定例役員会・次年度計画会議・
第19回町内会グラウンドゴルフ大会(24日、雨天時順延31日予定)開催
新入学児童へ祝賀品の配付・総会準備会議
新入学児童お守り授受配付(天沼神社)

※地域防犯パトロールを月2回実施する

第1月曜日、第3木曜日に東廻り・西廻りで区域を分け、時には巡回順路を変更しながらパトロールをする。

活動時間 4月から9月まで 午後4時から5時まで

10月から3月まで 午後3時30分から4時30分まで

※ 随時隊員の募集をしています。

個人名、連絡先、署名捺印等の個人情報を含むため、
インターネット公開はできません。
内容は自治会内部の回覧でご確認ください。

平成30年度役員名簿(案)

個人名、連絡先、署名捺印等の個人情報を含むため、

インターネット公開はできません。

内容は自治会内部の回覧でご確認ください。

平成30年度ブロック長名簿~~(案)~~

個人名、連絡先、署名捺印等の個人情報を含むため、
インターネット公開はできません。
内容は自治会内部の回覧でご確認ください。

平成30年度班長名簿

個人名、連絡先、署名捺印等の個人情報を含むため、
インターネット公開はできません。
内容は自治会内部の回覧でご確認ください。

積立金に関する報告書

平成30年4月10日
天沼町二丁目東部自治会

平成14年度総会に於いて決議されました積立金について当期末の状況を下記のとおり報告します。

—記—

1 積立金の目的

天東自治会館建設費用の積立金とする。

《当面、目標金額 1,000万円》

2 積立金

毎年20万円を定期預金として積立てる。

3 平成30年3月31日現在の積立金額

前年度末積立金残高 6,023,614円

29年度積立金 400,000円

29年度預金利息 537円

29年度末積立金残高 6,424,151円

(12ページ残高証明参照を参照願います)

個人名、連絡先、署名捺印等の個人情報を含むため、
インターネット公開はできません。
内容は自治会内部の回覧でご確認ください。

新ブロック長さん、新班長さんへのお願い

平成30年4月22日
天沼町二丁目東部自治会

- 1 総会資料は必ず班内に回覧してください。
- 2 転入、転出者が出た時は速やかに同封所定用紙に所定事項記入の上、提出してください。
- 3 慶事、弔事があった時も同様に同封用紙に所定事項記入のうえ提出して下さい。
(上記2件の提出先は 当事者→班長→会長か会計、又は下記担当役員まで)
- 4 ブロック長さん、班長さんの任期は本日総会から翌年の総会前日までお願いします。
- 5 自治会費は本年4月から翌年3月迄原則として一括して集めます。(年間2,400円)
年度内途中転入はその月からの納金となり、途中転出の合会費はお返し出来ません。
- 6 納金の段階で転出時期が予め分かっている方は、その月までの納金となります。

平成30年度自治会費、日赤募金の集金について(同時集金)

班長さんは

【一】自治会費

- (1) 会費徴収簿に、住所、氏名、電話番号、金額を必ず書き、領収書代わりに印を押してください。
<別に領収書の必要な方はブロック長に申し出てください>
<徴収簿は会員名簿となりますので、フルネームで読みやすくお書き下さい。>
- (2) 集金したお金は会費徴収簿と一緒に5月17日(木)までにブロック長さんへお届け下さい。

【二】日赤募金

領収書に氏名、金額を書き集金し、応募カードにも氏名、金額を書き自治会費と一緒にブロック長さんへお届けください。

ブロック長さんは

【一】自治会費

各班長さんが持参したお金と会費徴収簿をもとに、その金額と人数をブロック長カード記入の上、まとめて5月20日(日)10時に、観音堂へお持ち下さい。
<領収書の必要な方は当日申し出て下さい>

【二】日赤募金

各班長さんから預かった募金を自治会費と一緒に5月20日(日)に観音堂に持参下さい。
当日都合の悪い方は、会計の**<TEL***-****>にご相談下さい。

補 足

(1) 応募者カードについて

日赤募金……自治会費集金の時に一緒に集金しますのでその時に使います。
福祉協議会募金……9月に集金が有りますのでそのときに使います。
氷川神社初穂料……10月集金が有りますのでそのときに使います。

- (2) 社会福祉募金、氷川神社初穂料はブロック長さんが下記役員に届けてください。
(各募金応募の回覧をするときは必ず応募者カードを付けて回覧してください)

(3) ブロック担当役員窓口の御案内

(ブロック長さんは、ブロック毎に下記の役員までお届け下さい。)

1B～6B及び13、15、16B、17B **副会長 電話 ***-****
7B～12B、14B **副会長 電話 ***-****

この個人情報は自治会員が相互連絡や所属するブロック・班を確認するために利用することを目的とし、自治会員にのみ提供します。
個人情報保護関連法令・例規等の規定に違反してこの個人情報を漏らした者には、法令等に基づく罰則が適用されます。

補足事項

班長、ブロック長の任務

班長の任務

『一』 回覧物の手配

- ① 総会資料の回覧（４月）
- ② 定期に発生する回覧物が配られてくるので手配と回覧をする。

『二』 集金の業務

- ① 自治会費の集金（５月）（新規会員が発生した時はその都度）
- ② 日赤募金の集金（５月）
- ③ 社会福祉募金の集金（９月）
- ④ 氷川神社初穂料の集金（１０月）

上記４回の集金が出来た時点ごとにブロック長へ届ける。

（自治会費と日赤募金は同時に集金する）

『三』 届け出

転入、転出、誕生、弔事が発生した際、所定用紙にて会長か会計又は担当役員に届け出る。

（ブロックへ届けるも可とするが急を要する件については早急に会長、会計に届く様に）

『四』 調査

- ① 新成人の調査
- ② 新入学児童の調査

上記２件の調査票が配付されるので、回覧し回収してブロック長へ届ける。

（この調査に関しては調査項目に該当者がいなくてもブロック、班を記入の上届ける）

『五』 収集

社会福祉より「書き損じ葉書」の収集の依頼があります。

収集袋を回覧し集まったものをブロック長へ届ける。（収集物のない空の袋も返して下さい。）

ブロック長の任務

『一』 回覧物の手配

回覧物が広報より届きますのでブロック構成の班長へ配付する。

『二』 集金の業務

- ① 自治会費、日赤募金のお金は自治会役員が立ち会いますので、指定日に観音堂に持参する。
- ② 社会福祉募金、氷川初穂料のお金はそれぞれ指定日を決めますのでその日に担当役員に届ける。

『三』 届け出

班長より転入、転出、慶事、弔書の書類が来た時点で会長か会計又は担当役員に届ける。

（新規加入で会費集金があれば一緒に、又弔意報告は速やかに）

『四』 ブロック長会議への出席お願い（８月４日土曜）

８月納涼の夕べ、９月敬老祝賀会について

『五』 お手伝いお願い

納涼の夕べ（８月２５日、土曜）、敬老祝賀会（９月１６日、日曜）、餅つき（１２月１６日、日曜）

『六』 災害時防災役員の補佐

災害発生時に自治会役員の補佐をお願いする。